

Niniejsze warunki określają zasady wykonania przewozu oraz wymagania dotyczące bezpieczeństwa, jakości, ochrony i środowiska, uwzględniające kryteria oceny podwykonawców SQAS Transport Service 2025. Obowiązują łącznie z warunkami szczegółowymi zlecenia oraz przekazanymi instrukcjami dotyczącymi ładunku i obsługiwanych obiektów.

1 Strony i przepisy właściwe

FERCAM Polska Sp. z o.o., zwana dalej Zleceniodawcą, powierza wykonanie przewozu podmiotowi wskazanemu w zleceniu, zwanemu dalej Przewoźnikiem. Przewoźnik pozostaje stroną umowy również wtedy, gdy korzysta z zatwierdzonych dalszych podwykonawców.

Do przewozu stosuje się Konwencję CMR w zakresie jej zastosowania, właściwe przepisy prawa przewozowego oraz uzupełniającą przepisy prawa cywilnego. W zakresie dopuszczalnym przez przepisy bezwzględnie obowiązujące strony wybierają prawo polskie. Warunki szczegółowe zlecenia nie mogą uchylać obowiązków wynikających z prawa ani zezwalać na wykonywanie niebezpiecznych czynności.

2 Uprawnienia i zgodność z prawem

Przewoźnik posiada i utrzymuje przez cały okres realizacji przewozu wymagane licencje, zezwolenia i uprawnienia. Przestrzega przepisów państw, w których wykonuje przewóz, w szczególności dotyczących transportu drogowego, czasu pracy, prowadzenia pojazdu i odpoczynku kierowców, tachografów, dopuszczalnych mas i nacisków osi oraz, gdy mają zastosowanie, ADR, przewozu odpadów, kabotażu i delegowania kierowców.

Na żądanie Przewoźnik przedstawia dokumenty potwierdzające spełnienie tych obowiązków. Niezwłocznie zgłasza utratę, zawieszenie lub ograniczenie uprawnień. Kary za naruszenia przypisane Przewoźnikowi obciążają go zgodnie z właściwymi przepisami; niniejszy zapis nie wyłącza odpowiedzialności innych podmiotów za ich własne naruszenia.

3 Ubezpieczenie

Przewoźnik posiada aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika, odpowiednie do zakresu terytorialnego i rodzaju przewozu oraz uzgodnionych wymagań dotyczących ładunku. Jeżeli wykonuje również czynności spedycyjne, posiada ochronę właściwą dla tych czynności. Polisa OC spedytora nie zastępuje ochrony wymaganej dla odpowiedzialności przewoźnika.

Przed rozpoczęciem współpracy oraz na żądanie Zleceniodawcy Przewoźnik udostępnia polisę, informacje o zakresie ochrony i potwierdzenie jej obowiązywania. Korzystanie z podwykonawców musi mieścić się w odpowiednim zakresie ochrony. Wygaśnięcie, zawieszenie lub istotna zmiana ochrony wymaga niezwłocznego zgłoszenia.

Organizacja i wykonanie przewozu

4 Dalsze podwykonawstwo i zmiany

W zleceniach wysyłanych przez firmę Fercam Polska Sp. z o.o. obowiązuje definitywny zakaz dalszego podwykonawstwa. Transporty muszą być realizowane przez tabor przewoźnika, do którego zlecenie transportowe jest wysyłane.

5 Pojazd i konserwacja zapobiegawcza

Pojazd i naczepa muszą być sprawne technicznie i odpowiednie do ładunku. Przestrzeń ładunkowa musi być czysta, sucha, wolna od zanieczyszczeń i wystających ostrych elementów. Plandeka musi być szczelna, bez dziur i zabezpieczać towar przed wilgocią. Środki mocowania ładunku muszą być sprawne i odpowiednio dobrane.

Przewoźnik prowadzi udokumentowany program konserwacji zapobiegawczej pojazdów i wyposażenia transportowego. Zapewnia wymagane prawem badania, przeglądy okresowe, kontrole przed użyciem, rejestrowanie usterek i ich usuwanie. Sprzęt z usterką zagrażającą bezpieczeństwu lub ładunkowi zostaje wyłączony z użytkowania.

6 Plan podróży i parkowanie

Przewoźnik zapewnia plan podróży dostosowany do zagrożeń związanych z trasą i ładunkiem. Plan uwzględnia ograniczenia drogowe, czas jazdy i odpoczynku, warunki pogodowe, wymagania klienta, miejsca postojów oraz parkingi zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa kierowcy i ochrony pojazdu oraz ładunku.

Kierowca otrzymuje plan i zasady postępowania w przypadku jego zmiany. Odstępstwa wpływające na bezpieczeństwo, ochronę lub terminowość zgłasza Zleceniodawcy. Harmonogram przewozu nie może wymagać naruszenia przepisów ani zasad bezpiecznej pracy.

7 Załadunek i zabezpieczenie towaru

Podział obowiązków związanych z załadunkiem, rozmieszczeniem, mocowaniem i rozładunkiem wynika ze zlecenia oraz właściwych przepisów. Kierowca wykonuje powierzone mu czynności w granicach swoich kompetencji i sprawdza stan oraz zabezpieczenie ładunku w zakresie dostępnej i bezpiecznej kontroli.

Zastrzeżenia należy udokumentować w liście przewozowym oraz niezwłocznie zgłosić spedytorowi prowadzącemu. Do czasu uzgodnienia zgodnego z prawem sposobu postępowania kierowca nie rozpoczyna przewozu objętego zastrzeżeniami. Zagrożenie bezpieczeństwa wymaga usunięcia przed wyjazdem; zgoda spedytora nie zastępuje tego obowiązku. Nie ogranicza to koniecznego przemieszczenia pojazdu w celu ochrony ludzi ani wykonania poleceń uprawnionych służb.

Kierowcy i bezpieczeństwo pracy

8 Szkolenia i kompetencje

Przewoźnik kieruje do realizacji przewozu osoby posiadające wymagane uprawnienia i aktualne szkolenia odpowiednie do wykonywanych czynności. Zakres obejmuje wymagania prawne, właściwości i zagrożenia przewożonych produktów, wymagania klientów, mocowanie ładunku, BBS, reagowanie awaryjne oraz ochronę pojazdu i towaru. Szkolenia ADR oraz inne szkolenia specjalistyczne są wymagane, jeżeli mają zastosowanie.

Przewoźnik dokumentuje szkolenia, sprawdza ich skuteczność i zrozumienie instrukcji. Zapewnia możliwość porozumiewania się kierowcy z personelem obsługującym przewóz w zakresie niezbędnym do bezpiecznej pracy.

9 Bezpieczeństwo oparte na zachowaniach BBS

Przewoźnik wdraża i stosuje program Behaviour Based Safety (BBS) dotyczący bezpiecznej jazdy oraz załadunku i rozładunku, oparty na właściwych wytycznych Cefic. Program obejmuje szkolenia, obserwację sposobu wykonywania czynności, przekazywanie kierowcom informacji zwrotnej, działania doskonalące i ocenę ich skuteczności. Przewoźnik prowadzi zapisy potwierdzające realizację programu.

10 Alkohol i narkotyki

Przewoźnik posiada udokumentowaną politykę zakazującą wykonywania czynności transportowych pod wpływem alkoholu, narkotyków oraz innych substancji ograniczających zdolność do bezpiecznej pracy. Polityka obejmuje informowanie personelu, zgłaszanie podejrzeń, odsunięcie osoby niezdolnej do bezpiecznej pracy i zapewnienie zastępstwa. Kontrole oraz przetwarzanie ich wyników odbywają się zgodnie z właściwym prawem.

11 Wymagania na terenie klientów

Przewoźnik zapewnia przekazanie kierowcy wymagań nadawcy, odbiorcy i innych obsługiwanych obiektów oraz ich przestrzeganie. Dotyczy to w szczególności zasad ruchu, kontroli dostępu, środków ochrony indywidualnej, załadunku i rozładunku, zakazu palenia oraz używania urządzeń.

Zleceniodawca przekazuje znane mu wymagania szczególne w czasie umożliwiającym przygotowanie przewozu. Brak niezbędnej instrukcji, jej niezrozumienie lub sprzeczność z bezpieczeństwem wymaga wyjaśnienia przed wykonaniem czynności. Kierowca zgłasza problem przedstawicielowi obiektu i Zleceniodawcy.

12 Gotowość i reagowanie awaryjne

Przewoźnik zapewnia działający przez cały czas realizacji zlecenia numer alarmowy oraz dostęp do osób i zasobów umożliwiających zorganizowanie pomocy odpowiedniej do zagrożeń przewozu. Numer i zasady kontaktu przekazuje kierowcy oraz Zleceniodawcy przed rozpoczęciem przewozu.

Kierowca posiada instrukcje postępowania w razie wypadku, pożaru, wycieku, rozsypania, kradzieży lub innego zagrożenia. W pierwszej kolejności chroni życie i zdrowie, powiadamia właściwe służby i wykonuje ich polecenia, a następnie niezwłocznie informuje Zleceniodawcę. Oczekiwanie na kontakt ze spedytorem nie może opóźniać wezwania pomocy. Kierowca podejmuje tylko działania, do których jest przygotowany i które może wykonać bezpiecznie.

Dokumentacja ochrona i środowisko

13 Dokumenty w łańcuchu realizacji

Przewoźnik zapewnia terminowe przekazywanie wszystkim uprawnionym partnerom w łańcuchu realizacji dokumentów transportowych i celnych oraz instrukcji niezbędnych do wykonania ich czynności. Obowiązek obejmuje EIR (Equipment Interchange Receipt), czyli dokument przekazania lub odbioru jednostki transportowej, jeżeli jest wymagany. Przed danym etapem należy sprawdzić kompletność dokumentów i zgłosić braki. Obieg dokumentów musi zachowywać poufność i pozwalać ustalić ich odbiorcę.

14 Ochrona pojazdu i ładunku

Przewoźnik stosuje wymagane prawem i uzgodnione dla przewozu środki ochrony przed kradzieżą, nieuprawnionym dostępem oraz ingerencją w ładunek. Obejmują one odpowiednio weryfikację osób odbierających towar, zabezpieczenie kluczy i dokumentów, zamykanie pojazdu oraz kontrolę plomb, jeżeli są stosowane. Naruszenia zabezpieczeń wymagają niezwłocznego zgłoszenia. Gdy zastosowanie ma rozdział 1.10 ADR, Przewoźnik spełnia odpowiednie obowiązki, w tym dotyczące planu ochrony, jeżeli jest wymagany.

15 Poufność i relacje z klientami

Przewoźnik chroni dane operacyjne i handlowe, w szczególności dane klientów, stawki, informacje o ładunku, trasach, terminach i zabezpieczeniach. Udostępnia je wyłącznie uprawnionym osobom w zakresie niezbędnym do realizacji usługi lub obowiązków prawnych. Zapewnia przestrzeganie poufności przez personel i zatwierdzonych podwykonawców oraz zgłasza podejrzenia nieuprawnionego ujawnienia lub utraty danych. Obowiązek poufności trwa również po wykonaniu przewozu, dopóki informacje zachowują poufny charakter.

Przewoźnik nie wykorzystuje informacji uzyskanych przy realizacji zlecenia do obchodzenia Zleceniodawcy poprzez bezpośrednie oferowanie lub przyjmowanie usług objętych zleceniem. Zakaz nie ogranicza kontaktów operacyjnych niezbędnych do bezpiecznej realizacji przewozu, przestrzegania wymagań obiektu, wykonania obowiązków prawnych ani reagowania awaryjnego.

16 Obliczanie emisji gazów cieplarnianych

Przewoźnik posiada i stosuje udokumentowany system obliczania emisji gazów cieplarnianych (GHG) z transportu, odpowiadający mającym zastosowanie wymaganiom sekcji 9 kwestionariusza SQAS Transport Service 2025. Udostępnia do oceny opis metody, zakres obliczeń, źródła danych, współczynniki oraz zasady przypisywania emisji do usług. Przekazuje Zleceniodawcy uzgodnione dane i wyniki dotyczące wykonywanych przewozów, wskazując szacunki oraz ograniczenia jakości danych. Zakres, format i częstotliwość raportowania strony uzgadniają przed rozpoczęciem raportowania.

17 Operation Clean Sweep

Przy przewozie tworzyw objętych wymaganiami Operation Clean Sweep (OCS), w szczególności granulatu, płatków i proszków, Przewoźnik stosuje procedury zapobiegania uwalnianiu materiału do środowiska. Zapewnia kontrolę szczelności opakowań i urządzeń, odpowiednie wyposażenie do zbierania rozsypanego materiału, ochronę odpływów i kanalizacji oraz przeszkolenie kierowców. Materiał należy bezpiecznie zebrać i właściwie zagospodarować; nie wolno splukiwać go do kanalizacji ani środowiska. Zdarzenia należy zgłaszać, dokumentować i podejmować działania zapobiegające ich powtórzeniu.

Zgłoszenia rozliczenia i przyjęcie zlecenia

18 Niezgodności i ocena Przewoźnika

Przewoźnik niezwłocznie zgłasza wypadki, zdarzenia potencjalnie wypadkowe, uszkodzenia i braki towaru, wycieki, rozsypania, naruszenia plomb, kradzieże, błędne dostawy oraz inne niezgodności dotyczące bezpieczeństwa, środowiska, ochrony lub jakości. Podaje dostępne dane o miejscu, czasie, skutkach i podjętych działaniach. Bezpiecznie zabezpiecza dowody, ustala przyczyny i wdraża działania korygujące; wyniki przekazuje w uzgodnionym terminie.

Przewoźnik udostępnia dowody spełnienia niniejszych wymagań i umożliwia ich ocenę w uzgodnionym zakresie, z poszanowaniem poufności i ochrony danych. Braki podlegają udokumentowaniu, ocenie ryzyka i działaniom korygującym. Naruszenie wymagań prawnych lub niedopuszczalne zagrożenie wyklucza rozpoczęcie albo kontynuację danej operacji do czasu usunięcia przeszkody.

19 Postoje i koszty dodatkowe

Każdy przestój należy niezwłocznie zgłosić Zleceniodawcy i udokumentować kartą postoju podpisaną przez nadawcę lub odbiorcę. Odmowę podpisu należy zgłosić oraz przedstawić inne dostępne dowody, np. rejestr bramowy, zapis awizacji lub dane lokalizacyjne.

Jeżeli zlecenie szczegółowe nie stanowi inaczej, opłata za postój dotyczy czasu po przekroczeniu 24 godzin oczekiwania na załadunek lub rozładunek; dni świąteczne i wolne od pracy w miejscu postoju nie podlegają opłacie. Stawkę i sposób rozliczenia strony uzgadniają w formie dokumentowej. Oczekiwanie musi uwzględniać bezpieczeństwo kierowcy oraz przepisy o czasie pracy i odpoczynku.

Koszty dodatkowe, w tym postój, ważenia i odprawy celnej, należy zgłaszać i uzgadniać przed ich poniesieniem, o ile jest to możliwe. Nie ogranicza to rozliczenia koniecznych działań ratowniczych ani uprawnień wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

20 Dokumenty rozliczeniowe i płatność

Fakturę zawierającą numer zlecenia i rachunku bankowego, dokument przewozowy potwierdzający odbiór towaru oraz pozostałe wymagane dokumenty należy przekazać niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od rozładunku. Dokumenty przekazuje się w uzgodnionej postaci; jeżeli wymagane są papierowe oryginały, należy je przesłać na adres rozliczeniowy wskazany w zleceniu.

Termin płatności określa zlecenie szczegółowe, z zachowaniem obowiązujących przepisów o terminach zapłaty. Braki dokumentacyjne należy niezwłocznie uzupełnić. Spór dotyczący wykonania przewozu nie wstrzymuje zapłaty bezspornych należności w obowiązującym terminie.

21 Odpowiedzialność i akceptacja

Odpowiedzialność za opóźnienie, niepodstawienie pojazdu lub inne niewykonanie albo nienależyte wykonanie przewozu ustala się zgodnie z właściwymi przepisami, w szczególności CMR, gdy ma zastosowanie. Obciążenie Zleceniodawcy przez klienta nie przesądza samoistnie o podstawie i wysokości odpowiedzialności Przewoźnika. Koszty transportu zastępczego podlegają rozliczeniu na właściwej podstawie prawnej, bez podwójnej kompensacji tej samej szkody.

Przyjęcie zlecenia wraz z niniejszymi warunkami i przekazanymi załącznikami wymaga jednoznacznego potwierdzenia w formie dokumentowej, np. e-mail lub w uzgodnionym systemie transportowym, przed rozpoczęciem realizacji.